



# COMUNE DI ACQUARO

Prov. di Vibo Valentia  
**AREA TECNICA LL.PP.**

**REGISTRO  
INTERNO  
N° 94  
del 01/09/2021**

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Fornitura di arredo e di materiale informatico per l'ufficio del sindaco. Trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e succ.mod.ed int. CIG Z7A2FE3434. Liquidazione

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**L'anno duemilaventuno il giorno 17 del mese di Febbraio nel proprio ufficio,**

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 7 del 23.09.2020, con il quale veniva incaricato il sottoscritto Arch. Michele Gagliardi, delle funzioni direttive connesse all'Area Tecnica LL.PP.;

**CONSIDERATA** la volontà da parte del Sindaco della riorganizzazione della sua stanza attraverso la sostituzione degli arredi e degli oggetti/accessori informatici i quali risultano vetusti e non più decorosi con nuovi e più funzionali;

#### **RICHIAMATE**

- la Delibera di Giunta n. 78 del 28/12/2020 avente ad oggetto "Fornitura di arredo e di materiale informatico per l'ufficio del Sindaco – Atto di indirizzo;
- la determina N.116 del 30/12/2020 avente ad Oggetto "Fornitura di arredo e di materiale informatico per l'ufficio del sindaco. Determina a contrarre trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e succ.mod.ed int. CIG Z7A2FE3434;
- la determina N.21 del 01/03/2021 avente ad Fornitura di arredo e di materiale informatico per l'ufficio del sindaco. Trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e succ.mod.ed int. CIG Z7A2FE3434. Aggiudicazione definitiva e Impegno spesa.

**DATO ATTO** dell'avvenuta consegna (Doc. di Trasporto 14 del 05/07/2021) dei materiali per come previsto nella Trattativa Diretta N. 1578073 del 19.01.2021 avviata sul MEPA;

**VISTA** la fattura elettronica n° 94 del 06/07/2021 di € 13.822,00 di imponibile ed € 3.040,84 per IVA al 22,000% per un totale di € 16.862,84 presentata dalla Ditta LA RIMEDIANDO con sede in Soriano (VV), Via Giorno n. 91, partita IVA 03170270791, acquisita agli atti di questo Ente in data 19/07/2021 prot. n° 2103 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

#### **PRESO ATTO:**

dell'esito positivo in merito alla verifica della regolarità contributiva, giusta certificazione DURC on Line prot. INAIL\_28301478 con scadenza il 03/12/2021 allegata alla presente;

**VISTA** la comunicazione in merito agli obblighi di cui alla legge 136/2010;

**RITENUTO** dover provvedere alla liquidazione della citata fattura.

**VISTO** l'art.107 del D.Lgs.267/2000 il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso

l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;

**VISTO** il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

**VISTA** la legge 07/08/1990, n. 241;

**VISTO** il D.Lgs. 50/16,

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il D.P.R. 207 del 05/10/2010;

**ACCERTATA** la propria competenza;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa che fanno parte integrante sostanziale del presente atto

- 1) **DI LIQUIDARE** alla ditta **Ditta LA RIMEDIANDO con sede in Soriano (VV), Via Giorno n. 91, partita IVA 03170270791** € 16.862,84 a titolo saldo della fattura in epigrafe, di cui 13.822,00 di imponibile e 3.040,84 di IVA al 22 % presentata dalla ditta sopra menzionata per il pagamento del servizio effettuato;
- 2) **DI DARE ATTO:**  
che la spesa complessiva di € 16.862,84 (sedicimilaottocentosessantadue,84) trova copertura sui capitoli  
- € 14.100,00 sul cap. 14601  
- € 2.770,00 sul cap. 15602  
Giusta determina di impegno N. 116 del 30/12/2020 (imp. 186 e 187);
- 3) **DI AUTORIZZARE** il responsabile del Servizio Finanziario ad emettere mandato di pagamento in favore della **Ditta LA RIMEDIANDO** mediante accreditamento con bonifico bancario sul c.c.b. [REDACTED]
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

\*\*\*\*\*

## **AVVERTE**

Che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), per come modificato dalla Legge 11.02.2005, n. 15, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

giurisdizionale al T.A.R. di Catanzaro ai sensi dell'art. 2, lett. B) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. Entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE AREA TECNICA LL.PP.**

*F.to Arch. Michele Gagliardi*