# COMUNE DI ACQUARO

### PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

	RIGINALE   COPIA	<b>N</b> .102	Data 30/12/2021					
OGGE	ETTO: Approvazione Piano	degli Obiettivi - Piano d	della performance 20	)22/2024.				
L'anno	o duemilaventuno, il giorno 30,	del mese di Dicembre ,	alle ore 12.40, nella	residenza c	omunale, in			
appos	ita sala, regolarmente convocati	, all'appello nominale risu	ıltano i Signori:					
N.	Cognome e	Nome		Presenti	Assenti			
1	BARILARO GIUSEPPE		Sindaco		Х			
2	VIOLA SAVERIO FELICE		Vice Sindaco	Х				
3	ROSANO MICHELE		Assessore	Х				
Presie	ede il Dott. Viola Saverio, nella s	ua qualità di Vice-Sindac	)					
	cipa alla seduta la dott. ssa N	•		anche con	funzioni di			
verbal	izzante.							
II Pre	sidente, accertato il numero le	gale, dichiara aperta la	seduta per la trattaz	ione dell'og	getto sopra			
indica	to, premettendo che sulla propo	sta della presente deliber	azione da parte:					
	del Segretario comunale, il	n ordine alla regolarità ted	enica;					
	del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;							
	del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,							
è state	è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.							

#### LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- ➤ gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultanti dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ➤ ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista l'articolazione dell'Ente, la quale risulta così suddivisa:

Settore "Amministrativo – Affari Generali -;

Settore Demografico

<u>Settore</u> "Finanziario – Contabile";

Settore "Tributi;

Settore Tecnico- Edilizia Privata;

Settore Tecnico- Lavori Pubblici:

**Richiamato** l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Visto** l'articolo 169, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal decreto legislativo n. 126/2014, nella parte in cui prevede che "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

**Visto** l'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, ai sensi del quale il Piano della performance deve essere approvato entro 31 gennaio di ogni anno, a prescindere dalla circostanza che, a quella data, il bilancio di previsione non sia stato ancora approvato in presenza di Decreti Ministeriali di differimento del termine di approvazione del bilancio;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell' articolo 49 del D. Lgs. n. 267 del 2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese, per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

- 1) di approvare la narrativa che precede, che si intende qui integralmente trascritta;
- **2) di approvare**, secondo quanto previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, il Piano della Performance 2022/2024, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

- **3) di affidare** la gestione del Piano della Performance Piano degli Obiettivi 2022/2024 ai Responsabili dei Settori;
- **4) di trasmettere** il presente provvedimento:
- ai titolari di posizione organizzativa;
- **5) di dichiarare**, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

\_\_\_\_\_\_



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD OGGETTO: Approvazione Piano degli Obiettivi - Piano della performance 2022/2024

### AREA AMMINISTRATIVA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Acquaro li 30 /12/2021

ll Responsabile del Servizio

Dott. Russo Alberto

▶ Il Presidente		▶ II Segretario Comunale
Dott. Viola Saverio		Dott.ssa Michela De Francesco
	•	l'Albo Pretorio informatico comunale per 15
Data 28/01/2022		► II Responsabile  Michela DE FRANCESCO
	ATTESTAZIONE	
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che è stata pubblicata all'albo pretorio (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);  ☐ è stata dichiarata immediatamente esegu ☐ è divenuta esecutiva il	informatico cuibile ai sensi dell'ar	omunale per 15 giorni consecutivi t. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
Data 28/01/2022		▶ II Responsabile  Michela DE FRANCESCO