

**COMUNE DI ACQUARO**  
Provincia di Vibo Valentia  
Area Tributi- gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

DETERMINAZIONE N.11 DEL 05.04.2024

Oggetto: Saldo fatt. n. 24 del 19.03.2024 a favore della Gestitalia srl - Roccella Jonica per supporto accertamenti IMU 2018. - **P.I. 01207280809 - CIG Z003CEA8A1.**

L' anno duemilaventiquattro il giorno 5 del mese di aprile nel proprio Ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il provvedimento della Commissione Straordinaria per la gestione provvisoria dell'Ente n.12 del 28.12.2003 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art.107 del D.lgs. 267 relativamente all'area Tributi;

Richiamata la deliberazione del consiglio comunale n.15 del 24.07.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio previsionale 2023-2025;

Visto l'art.107, comma 3, lett. d del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art.151 del medesimo D.lgs 267/2000 e al d.lgs.118/2011;

Vista la propria precedente, determina n.36/2023 di affidamento attività di accertamento IMU 2018;

Atteso che l'ufficio tributi, ha provveduto, nel corso dell'anno 2023, all'emissione e notifica degli avvisi di accertamento IMU 2018 per omesso/parziale versamento, divenuti definitivi decorso il termine di esecuzione;

Visto l'impegno regolarmente registrato al cap.2504/0;

Considerato Che la somma effettivamente incassata dall'ente, a seguito dell'invio degli atti di accertamento IMU 2018, ammonta a € 37.775,75, come riscontrato dagli incassi dal gestionale alla data del 05.04.24;

Vista la fattura n.24 del 19.03.2024 - allegata al presente atto, presentata da Gestitalia srl di Roccella jonica di € 9.000,00 iva esclusa per un totale complessivo di € 10.980,00 per il servizio supporto attività di accertamento IMU 2018;

Considerato:

- che è stato eseguito il riscontro sulla regolarità della fornitura e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

- che è stato acquisito il Durc a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è in corso di validità;

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della Legge 1.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Accertata la regolarità della prestazione;

Attesa la propria competenza in merito;

Ritenuto procedere alla liquidazione;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti il CIG: **Z003CEA8A1.**

Visto il D.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente riportati,

la liquidazione della somma complessiva di € 10.980,00 – fatt. n. 24 del 19.03.2024- a favore della Gestitalia srl di Roccella Ionica (RC) P.I.1207280809 nel rispetto delle modalità previste

dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Dlgs.118/2011 e successive modificazioni;

Di imputare la spesa complessiva pari ad € 10.980,00 sui fondi previsti e disponibili al cap.2504/0;

Di autorizzare il responsabile del servizio finanziario ad emettere mandato di pagamento a favore della Gestitalia srl di Roccella Ionica - mediante accreditamento con bonifico bancario codice IBAN: IT 72H0200881491000010030181 -Unicredit Banca Fil. Palmi;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis,c.1, del Dlgs.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del dlgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che la presente determina sarà sottoposta al controllo contabile da parte del responsabile finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al responsabile finanziario per gli adempimenti di cui al 4 comma dell'art.151 del dlgs.267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs.n. 33/2013;

Di Trasmettere il presente atto all'Albo Pretorio on-line comunale per la pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO Rag. Mariannina Imeneo

Visto di regolarità contabile

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D.lgs.267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni Rilascia:

- parere favorevole.

Data 05.04.2024

Il responsabile del servizio finanziario  
F.TO Dott. Iorfida Bruno